

西安理工大学国际工学院

2024 年硕士研究生招生考试复试细则

按照学校关于 2024 年硕士研究生复试工作的总体要求，结合国际工学院实际，制定本复试细则。

一、复试总则

（一）研究生招生考试复试工作应坚持公平、公正、公开的原则，做到政策透明、规则公平、程序公正、结果公开、监督机制健全，维护考生合法权益。凡有亲属（如子女、配偶、兄弟姐妹等）报考本单位的人员应遵循回避原则，不得直接参与直系亲属的复试工作。

（二）为方便学生，实现复试工作的有序、快速推进，研究生招生复试工作实行校院二级管理。学校负责统筹管理与监督，学院按照学校的招生要求和下达的招生计划，在规定的时间内组织完成硕士研究生招生复试和录取工作。

（三）院级研究生招生复试工作组：

组长：院长

组员：专业负责人、主管学生工作的副书记、学术骨干、导师代表

秘书：研究生秘书

1. 学院成立由院长担任组长的院级研究生招生工作组。工作组实行组长负责制，负责制定 2024 年硕士研究生招生细则、研究生复试、调剂的组织和拟录取工作等。

2. 负责审核学院各学科 2024 年硕士研究生招生考试复

试细则和监管复试过程，并按照学校规定，经研究生院审核、备案后，方可对外发布相关信息。

3. 负责审核各学科根据本学科招生录取的计划指标和第一志愿上线考生的具体情况，确定复试分数线、拟调剂专业及拟调剂人数。

4. 负责确定拟录取名单和申请调剂名单，负责对参加复试而未予录取考生的回复、解释和遗留问题的处理。

5. 在复试录取过程中，对存在特殊情况考生，根据实际情况，制定符合国家录取要求的方案与办法，切实做到以人为本，服务考生。

6. 成立由院长担任组长的研究生**复试突发事件应急管理工作领导小组**，全面支持、配合并保障复试工作期间的政策宣传、经费保障、网络技术支持、安全保卫、后勤服务、卫生防疫、应急处置等工作，以保证复试录取工作的顺利开展。

（四）在学院研究生招生复试工作组的指导和监督下，学院成立**机械、土木水利 2 个学科复试工作小组**，各学科复试组织安排和工作职责如下：

1. 各学科复试工作小组的组长由专业负责人担任，由本学科选派经验丰富、业务水平高、作风正派的导师，并鼓励增加一定比例具有行业产业实践经验的专家参与复试工作，成员**不少于 5 人**，另须配备 1 名秘书负责全程记录和资格审查。**2024** 年研究生复试拟采用**一志愿考生现场复试，调剂考生网络远程复试**的方式。对于网络远程复试方式，各复试工

作小组还须配备 1 名及以上专门工作人员负责网络技术平台的服务管理和技术支持。复试工作小组成员、秘书、工作人员名单需报学院研究生招生复试工作组备案。

2. 坚持科学选拔、公平公正、全面考查、客观评价、突出重点的工作原则。**复试前应召开复试工作小组会议**，明确工作纪律、制定工作程序、评判规则和评判标准，进行有关复试政策、业务、纪律等方面的培训，强化参与复试工作教师的公平意识、责任意识、业务意识和保密意识。复试工作组成员要严格遵守《西安理工大学研究生复试录取复试工作人员守则》（见附件 1），规范复试工作行为。

3. 2024 年复试科目名称及命题范围应依据《西安理工大学 2024 年硕士研究生招生简章》（以下简称《招生简章》）《西安理工大学 2024 年硕士研究生招生专业目录及参考数目（全日制、非全日制）》所公布的内容为基础，并确保复试考核内容以及考生信息的安全和保密。

4. 负责提前建立专业综合测试的题库（包括：专业能力和综合素质能力考核、外国语听力及口语测试等内容），并组织本学科（专业）的复试考生的**专业综合面试、外语水平测试**等工作。各复试工作组对面试情况应认真做好记录，并给出评语和面试成绩。

5. 负责审核复试结果汇总表，必要时可查阅各复试工作组的复试记录，以确保填报数据准确无误，以及复试工作的公平、公正。

6. 负责确定复试名单（含调剂）、拟录取名单，负责对

参加复试而未予录取考生的回复。

（五）专业复试小组的具体要求

1. 责任到人。各项工作安排落实到人，监督复试工作的顺利完成。复试小组要对参加复试的考生逐个进行面试，一般采取考生随机抽取题目，由评委现场提问、考生当场回答的方式进行。必要时，面试老师可就相关问题进一步追问。

2. 保证整个面（测）试过程的一致性和公正性。复试小组成员要严格遵守《西安理工大学研究生复试录取复试工作人员守则》（见附件1），规范复试工作行为。复试小组成员在面试时需现场独立评分，同一专业各复试小组面（测）试要求和成绩评定标准要明确统一。

3. 提前调试复试系统。复试小组要强化技术支持和安全保障确保复试过程安全、顺畅、稳定，对复试过程要求全程录音、录像。对于参加同一学科专业网络远程复试的调剂考生，要选用统一的软件平台，各复试小组在正式复试前按照复试平台操作指南的要求，提前组织模拟演练，确保双方熟悉复试流程及系统操作，对平台、网络的稳定性、可靠性进行测试，发现问题及时解决。

4. 复试要求。复试小组秘书负责填写《西安理工大学2024年硕士研究生复试情况表》，并须当场评出考生的综合素质能力面试成绩（含外语听说能力测试）；复试采取差额形式。

5. 做好兜底支持保障。强化人性化关怀和个性化安排，积极采取有效措施，通过电话、微信或邮件等多种方式进行

全面摸底，加强对贫困地区考生、残疾考生等特殊群体的关爱帮扶。对于不具备远程复试条件的考生，要协助落实解决，切实为考生做好服务与技术兜底保障工作。

（六）从 2019 年度开始，研究生的复试环节加入**心理健康测试**环节，不计入总分。心理健康测试的结果可作为复试招录的参考。

（七）本复试总则适用于一志愿考生和调剂复试考生。

二、适用对象

国际 工 学 院	专业代码	专业名称	复试分数线				
			政治	外语	业务一	业务二	总分
	085500	机械 (专业学位)	37	37	56	56	273
	085900	土木水利 (专业学位)	37	37	56	56	273

三、复试资格基本要求

西安理工大学国际工学院 2024 年研究生招生复试工作坚持“按需招生、德智体全面衡量、择优录取、宁缺毋滥”，确保研究生复试录取工作安全平稳、科学规范、公平公正。

（一）一志愿考生复试资格要求：

1. 复试方式：现场复试
2. 初试成绩要求：

（1）按照复试人数不低于招生计划 120%的要求进行划线。

(2) 机械（专业学位代码：085500）接收条件为：初试成绩总分及单科成绩符合《2024 年全国硕士研究生招生考试考生进入复试的初试成绩基本要求》A 类线（以下简称“国家 A 类线”）。

(3) 土木水利（专业学位代码：085900）的二级学科岩土工程和结构工程接收条件为：初试成绩总分及单科成绩需达到国家 A 类线。

(二) 调剂生复试资格要求

1. 复试方式：网络远程复试

2. 初试成绩要求：

(1) 机械（专业学位代码：085500）有少量调剂指标，接收条件为：初试成绩总分及单科成绩需达到国家 A 类线。

(2) 土木水利（专业学位代码：085900）的二级学科岩土工程和结构工程有少量调剂指标，接收条件为：初试成绩总分及单科成绩需达到国家 A 类线。

3. 调入专业与第一志愿报考专业相同或者相近，应在同一学科门类范围内；不接收未统考数学考生调剂；不接受非统考英语语种考生调剂。

4. 所有调剂考生必须通过教育部指定的“全国硕士生招生调剂服务系统”进行。未通过该系统调剂录取的考生一律无效。

四、复试纪律

1. 保证如实、准确提交各项材料。如弄虚作假，本人承担由此造成的一切后果。

2. 自觉服从考试组织管理部门的统一安排，接受复试老师的管理、监督和检查。

3. 严禁考生弄虚作假及替考作弊行为，一经查实将按照《国家教育考试违规处理办法》、《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等文件规定予以处理。

4. 研究生复试属于国考，复试过程中严禁考生对复试过程进行录音录像，严禁将复试相关资料上传网络或提供给相关培训机构，上述行为属于泄露国家机密行为，一经查实将取消其复试资格并追究其法律责任。

五、复试程序

西安理工大学国际工学院 2024 年研究生招生复试包含专业综合测试和心理测试两个环节，由于本年度学院对一志愿考生和调剂考生分别采取线下复试和网络线上复试的方式，请各位考生按照要求进行。

（一）资格审查

1. 本人有效居民身份证、准考证（所有考生提供）。
2. 学历证书、学位证书（往届生提供）。
3. 学生证（应届本科毕业生、2024 年 9 月 1 日前可取得国家承认本科毕业证书的自学考试和网络教育本科生提供）。
4. 高职高专毕业证书、10 门以上大学本科主干课程成绩单（同等学力考生提供）。
5. 结业证书（本科结业生提供）。
6. 在 2024 年 9 月 1 日前可取得国家承认本科毕业证书

的自学考试和网络教育本科生还须提供本科历年学习成绩证明。

7. 未通过学历（学籍）网上校验的考生，还须提交“中国高等教学学生信息网（学信网）”下载的《学历证书电子注册备案表》或《学籍在线验证报告》。

8. 非全日制考生须提供单位同意在职定向培养的公函。

9. 符合国家享受报考 2024 年硕士研究加分政策或照顾政策的考生，须在复试前向研究生院招生办公室提供参加相关项目的证明材料，经审查通过后方可参加复试。

（二）专业综合测试

一志愿考生：专业综合测试采用线下的形式进行，具体时间、地点听从学院通知和安排。

调剂考生：专业综合测试采用网络线上的形式进行，具体要求详见附件 3。

专业综合测试环节主要有两个部分组成，专业综合面试和外语水平测试环节。

（三）事项注意

未交验有效身份证件和毕业证原件（或学生证）者不予复试，未按照我院公布的复试学科参加笔试者复试无效。

六、复试内容及成绩核算

（一）复试内容

复试成绩总分值 250 分，包含专业综合面试和外语水平两部分，每位考生的复试总时间原则上不少于 20 分钟。

1. 专业综合面试（150 分）

专业综合面试考察考生的专业素质和综合能力。考核内容与《西安理工大学 2024 年硕士研究生招生专业目录及参考数目（全日制、非全日制）》中公布的复试考核内容一致，具体形式为复试小组秘书随机从考生报考科目的专业知识题库中抽取一套题，由考生回答，专业知识试题主要以综合性、能力型试题为主。同时，面试考官围绕考生基本情况介绍和专业知识回答情况进行提问，做进一步考察。

2. 英语能力考核（100 分）

英语能力考核采取在线笔试和现场提问方式进行（主要包括个人基本情况、本科期间专业学习情况，参加科技创新或科研、社会实践、毕业设计或工作经历、专业认知和个人兴趣、今后目标志向等方面情况）。

（二）复试成绩核算

将复试组所有面试评委所给出的成绩求平均值为复试成绩。

（三）复试总成绩核算

总成绩 = (初试成绩/500) * 50% + (复试成绩/250) * 50%

总成绩中，考研初试成绩占比 50%、复试成绩占比 50%，满分为 100 分，精确到小数点后 2 位。最后的录取按照总成绩排序。

（四）2024 年研究生复试工作时间安排见附件 2。

（五）西安理工大学国际工学院网络线上复试要求及复试纪律见附件 3。

七、录取办法

（一）考生体检合格是被录取的前提条件；

（二）按照公平公正公开的原则，各学科严格按照总成绩排名从高分到低分排序录取，差额淘汰。复试成绩（满分250分）低于150分者，视为复试不合格，不予录取；

（三）学院研究生招生复试工作组确定本院的拟录取名单，上报研究生院，并在规定时间内在网上公布录取情况。

五、注意事项

（一）目前已有考生来电寻求调剂，在此感谢各位考生对我院的关注和青睐。请考生关注西安理工大学和国际工学院发布的调剂需求公告，及时登陆中国研究生招生信息网（<http://yz.chsi.com.cn>）调剂系统，填报个人调剂信息。

（二）不具备线上复试条件的考生，或因特殊原因不能校验有效身份证件和毕业证原件（或学生证）者应及时向学院作出说明。

（三）如国家、陕西省以及学校对研究生招生考试招生政策以及复试工作有新的要求和规定，以上级政策为准，学院将根据学校安排修订相应的安排。

（四）按照教育部有关规定，拟录取考生应提交《体格检查表》（3个月以内“二甲”以上医院出具的体检报告，报告含照片、肝功和胸透检查结果，且加盖医院公章）。

（五）西安理工大学严格遵照国家教育部的有关法规和政策实施规范招生，不会向任何考生做出保证录取的承诺，更不会以任何名义向考生收取所谓录取费或其他费用。任何单位、中介或个人非法盗用我校名义发布虚假复试录取信息都属违法行为。我们特别提醒广大考生及家长保持警惕，保护自身权益，仔细甄别，避免上当受骗！

（六）本细则未尽事宜，由学院研究生招生工作组解释。

咨询电话：029-68826701

电子邮箱：gjgxy@xaut.edu.cn

附件1：西安理工大学研究生复试录取复试工作人员守则

附件2：2024年研究生复试工作时间安排

附件3：西安理工大学国际工学院网络线上复试要求及复试纪律

西安理工大学国际工学院
研究生招生复试工作组

2024年3月13日

附件 1:

西安理工大学研究生复试录取复试工作人员守则

一、复试开始前20分钟，复试工作组成员、复试工作相关人员要根据面试分组到达网络远程复试考场，做好网络远程复试准备工作，熟悉复试程序和评分标准、评分表等有关材料。

二、复试工作组成员应正确理解和掌握复试评分标准，独立、客观地评分。评分时不能互相商量或暗示，不受其他外部因素干扰。复试工作组成员、复试工作人员与考生之间有应回避的亲属关系的，应主动回避。

三、复试工作组成员在测评中应严格按照复试规定的时间和程序进行，以保证所有考生在同等的条件下进行复试。

四、复试过程中，复试工作组成员、复试工作人员要忠于职守，不得无故离开复试考场，不得与无关人员进行交谈或进行与复试无关的活动。

五、复试工作组成员、复试工作人员要严格遵守保密规定，不得向任何人透露与复试相关的内容，复试材料使用结束后由复试工作管理人员负责收回。

六、评分表的填写必须符合规定，书写工整，涂改无效。

七、每组考试结束后，复试工作组成员必须立即将评分表交给复试工作人员。

八、在复试期间，复试工作组成员、复试工作管理人员不得接待考生或与考生相关人员的来访，不吃请，不受礼，深化违规收送礼金问题专项整治工作的有关要求，自觉遵守招生考试廉政要求及工作纪律。

附件 2:

2024 年研究生复试工作时间安排

时间进程	工作内容
3 月下旬	国际工学院复试细则
3 月下旬	第一志愿考生复试
4 月 6 日-4 月中旬	接收调剂生源, 开展复试工作
4 月中下旬	研究生复试工作结束

*具体时间以短信通知为准, 请各位考生及时查看并回复确认。

附件 3

西安理工大学国际工学院网络线上复试要求及复试纪律

一、网络线上复试要求

若考生被通知采用网络线上复试的方式开展复试工作，请复试考生听从复试秘书安排，提前进行网络测试、登录复试系统备考。如有特殊情况，无法按时参加复试或不具备远程复试条件的考生，请提前联系国际工学院。无故失联的考生，视为放弃本次复试考核。

（一）硬件设备：1 部手机+两部带摄像、话筒、外放功能的设备

请同学准备手机 1 部（电话号码为报考时填报），用于复试过程中遇到网络中断等突发状况，复试工作组秘书与考生的紧急联络。

考生以“双机位”硬件设备进行复试，需两部带摄像、话筒、外放功能的设备，电脑、手机均可。第一机位为**面试主机位**，面向考生，用于复试教师对考生的远程视频考核（最好为笔记本电脑）。第二机位为**面试副机位（监考机位）**，放于考生侧后方 45 度，用于复试教师和视频监考员在面试过程中观测考生的后方及周边环境情况。放置面试主机位的书桌应紧贴墙面摆放。



图一：面试主机位



图二：面试副机位

（二）软件要求：软件平台—腾讯会议

请考生提前下载好复试所需软件客户端，学习软件的具体操作流程。

软件下载地址：

<https://meeting.tencent.com/download-center.html>

请学生分别使用**两个账号**（建议微信+QQ）登陆腾讯会议软件，其中面试主机位的名称为**准考证号（后8位）+姓名1**，参加研究生所有复试环节；面试副机位的名称为**准考证号（后8位）+姓名2**，仅用于复试考场的面试环节。

备选软件平台—钉钉

软件下载地址：

<https://www.dingtalk.com/?lwfrom=2017120202091367000000111&source=1001>

具体操作程序和规范同腾讯会议。

（三）网络要求：请考生**提前检查网络是否畅通**，防止面试过程中网络终断。**提前将无关程序全部关闭**，特别是微信、QQ等易弹出窗口的软件。复试过程中，所用设备不允许运行其他网页或软件，设备须处于免打扰状态，保证复试过程**不受其他因素干扰或打断**，不得与外界有任何音视频交互，复试房间其他电子设备必须关闭。因突然来电、软件弹出等因素影响复试，由学生个人承担后果。

（四）环境要求：考生自行选择复试场所，要求环境相对安静、独立，光线明亮；考生复试时需面向墙面（间隔不超过1米），可视范围内不能有任何复试相关参考资料，周围不能有其他人在场。考生复试前需向考官360度旋转摄像头，展示周围环境，考官认可后方可开始面试。

参考环境如下：



二、网络线上复试纪律

（一）考生需将五官清楚显露，不得故意遮蔽面部、耳朵等部位，复试期间不得戴帽子、墨镜、口罩等，以保证身份确认及复试全程实时监控。

（二）复试过程中不得使用美颜及滤镜，本人全程出镜，不得中途离开座位，无关人员不得在考试区域内出现，否则视为违纪。

（三）研究生复试属于国考，复试过程中严禁考生对复试过程进行录音录像，严禁将复试相关资料上传网络或提供给相关培训机构，上述行为属于泄露国家机密行为，一经查实将取消其复试资格并追究其法律责任。

（四）若复试过程中遇到网络中断等突发状况，自觉服从重考等安排。

（五）进入视频复试系统后，手持身份证向面试专家展示正面。

展示身份证标准示例照片：



（六）考生复试全程，双手置于摄像头拍摄范围内，不做与复试无关动作。

三、网络线上的复试操作

（一）每个复试小组准备腾讯会议账号 2 个，用于复试准备考场和复试考场，请考生分别以准考证号（后 8 位）+姓名 1 登陆主机位，以准考证号（后 8 位）+姓名 2 登陆副机位。请考生将两部设备的视频功能全部打开，面试主机位打开语音、外放功能。

（二）复试准备考场，由复试小组的资格审查小组核查考生信息，具体

要求见资格审查的要求。

（三）未交验有效身份证件和毕业证原件（或学生证）者不予复试。

（四）复试考场：

复试程序具体如下

1. 复试小组向考生展示复试现场环境和复试参加教师；

2. 考生向复试小组展示其所在环境，检查是否满足复试环境要求，检查是否佩戴耳机（双耳）；

3. 考生向复试小组展示身份证，并宣读考试承诺书；

4. 复试面试环节有两个部分组成，专业综合面试和外语水平两部分。